

**Bölcsészettudományi és Művészeti Kar minőségfejlesztési terve
a 2011/2012-es tanévre**

Sorszám	Intézkedés	Felelős	Határidő	Megjegyzés
1.	Az alapszakos képzés és a mestertanári szakképzettségek tananyagainak megújítása, tanterv- és tantárgyfejlesztés az új felsőoktatási törvénnyel összhangban.	oktatási dékánhelyettes	2012. április 15.	a lehetőségek vizsgálata a praktikus végzettséget adó képzések irányába való elmozdulás érdekében
2.	A teljes képzési folyamat jövőbeni szervezeti keretének (egységes, osztatlan képzés) áttekintése.	dékán	2012. április 15.	a kompetenciák és a felelősségi körök újragondolása
3.	A felvételi és beiskolázási tapasztalatok kiértékelése, beiskolázási stratégia újragondolása, a mentortanárokkal való kapcsolattartás erősítése.	általános dékánhelyettes	2011. december 15.	A kiemelt képzési területek személyi és tárgyi feltételei, valamint a szakok piacképessége kapjon kiemelt hangsúlyt.
4.	A vizuális kultúra képzési ág valamennyi oktatójának hallgatói véleményezése az oktatási követelmények egységesítése és a hallgatói megítélés javítása érdekében.	kari minőségirányítási felelős	2012. április 15.	A képzőművészeti képzés, mint kari húzóágazat kapjon nagyobb lehetőséget a személyi és infrastrukturális fejlesztéseknél.
5.	A tehetséggondozó műhely munkájában résztvevő hallgatók elégedettségmérése.	kari minőségirányítási felelős	2012. április 15.	
6.	Az alap- és a mesterképzések vizsgarendszerének és záróvizsgáztatásának megújítása.	oktatási dékánhelyettes	2012. január 31.	A hallgatók tudásának, készségeinek, ismereteinek korszerű mérése.

7.	A kar oktatóinak és dolgozóinak részvétele minőségügyi oktatáson.	dékan kari minőségirányítási felelős	2012. február 15.	A dolgozók minőségfejlesztési ismereteinek aktualizálása.
8.	A kar egységeinél dolgozók karriertervei teljesülésének ellenőrzése, értékelése.	dékan egységvezetők kari minőségirányítási felelős	2011. november 15.	
9.	A karon dolgozók munkaköri leírásainak frissítése, aktualizálása.	egységvezetők	2012. február 1.	Az átszervezések után valamennyi dolgozónak legyen pontos munkaköri leírása.
10.	A hazai és külföldi ösztöndíjakat igénybe vevő hallgatók számának növelése folyamatos tájékoztatással.	patronáló tanárok	folyamatos	
11.	A hallgatók nyelvvizsgára való felkészüléséhez ösztönző rendszer kidolgozása és működtetése.	dékan	folyamatos	A záróvizsga után diplomát szerzők arányának növelése.
12.	A végzett hallgatók pályakövetése, elhelyezkedési mutatók készítése, kiértékelése.	kari minőségirányítási felelős	2012. február 15.	felmérés készítése az Alumni és Karrierrodával együttműködve
13.	A patronáló tanári rendszer tanév végi értékelése.	oktatási dékánhelyettes	2011. június 15.	
14.	A kari és a karhoz tartozó egységek honlapjainak folyamatos frissítése.	kari titkár	folyamatos	
15.	Az óratartás formai és tartalmi ellenőrzése.	oktatási dékánhelyettes, egységvezetők	folyamatos	
16.	A hallgatói tájékoztatás színvonalának folyamatos emelése.	patronáló tanárok	folyamatos	A hallgatók informálása a szakirányok és a továbbtanulás (MA) lehetőségeiről.

17.	Szakonként a TDK dolgozatok számának növelése, a tehetséggondozó műhelyben és szakkollégiumokban résztvevő hallgatók felkészítése a házi versenyre és a soron következő OTDK-ra.	kari TDK-elnök, tudományos dékánhelyettes	2012. április 30.	a tehetséges hallgatók előmenetelének támogatása
18.	A hallgatói és dolgozói elégedettségmérés elvégzése, kiértékelése.	kari minőségirányítási felelős	2012. április 15.	

Nyíregyháza, 2011. október 25.

dr. Reszler Gábor s. k.
kari minőségirányítási felelős